

Regulamin Międzynarodowej Konferencji PANIC 2026 (PhoBiA Annual Nanophotonics International Conference) organizowanej na terenie Kampusu Politechniki Wrocławskiej, budynek H-14 w dniach 26.05-27.05.2026 r.

I. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin (zwany dalej „Regulaminem”) dotyczy Międzynarodowej Konferencji PhoBiA Annual Nanophotonics International Conference PANIC 2026, zwanej dalej „Konferencją”, „PANIC 2026” lub „Wydarzeniem”.
2. Konferencja organizowana jest w terminie 26.05-27.05.2026 r. na terenie Kampusu Politechniki Wrocławskiej przez Koło Naukowe Photonics and Bionanotechnology Association „PhoBiA”, działające na Wydziale Chemicznym Politechniki Wrocławskiej, zwane dalej „Organizatorem”. Kontakt z Organizatorem jest możliwy pod adresem e-mail: phobia@pwr.edu.pl.
3. Celem niniejszego Regulaminu jest zapewnienie bezpieczeństwa Konferencji PANIC 2026 poprzez określenie zasad zachowania się osób obecnych na Wydarzeniu oraz korzystania z terenu, na którym jest ono organizowane.
4. Konferencja PANIC 2026 ma charakter zamknięty i nie stanowi imprezy masowej w rozumieniu ustawy z dnia 23 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2139).
5. Tematyka Konferencji PANIC 2026 dotyczy fotoniki, nanotechnologii, biotechnologii oraz dziedzin pokrewnych.
6. Uczestnictwo w Konferencji PANIC 2026 jest bezpłatne.
7. Konferencja PANIC 2026 jest adresowana do 45 uczestników: maksymalnie 25 doktorantów i post-doców z Politechniki Wrocławskiej oraz innych instytucji, a także maksymalnie 20 studentów studiów I i II stopnia. Status Uczestnika uzyskuje się po wypełnieniu formularza zgłoszeniowego i akceptacji zgłoszenia przez Organizatora.
8. Status Uczestnika przysługuje również wszystkim zaproszonym Prelegentom wygłaszającym wykłady prozowane.
9. Uczestnicy Konferencji PANIC 2026 otrzymują certyfikat uczestnictwa.
10. W Konferencji PANIC 2026 mogą brać udział także przedstawiciele patronów medialnych, po wcześniejszym poinformowaniu Organizatora, przy czym nie są oni definiowani jako Uczestnicy.
11. Do dnia 31.03.2026 r. do godziny 23:59:59 czasu polskiego (CEST) Uczestnicy zgłaszają chęć uczestnictwa w Konferencji poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego dostępnego na stronie internetowej <https://panic.pwr.edu.pl> oraz dołączenie abstraktu prezentowanej pracy.
12. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w Konferencji PANIC 2026 do dnia 30 kwietnia 2026 r. (włącznie).
13. W ramach Konferencji PANIC 2026 odbędą się wykłady zaproszonych Prelegentów, sesja posterowa, 15-minutowe wystąpienia ustne oraz krótkie, 5-minutowe wystąpienia ustne typu „shotgun”.
14. Organizator zapewnia 20 miejsc na postery dla zgłoszonych Uczestników w czasie sesji posterowej, która odbędzie się w budynku H-14 w dniu 27.05.2026 r.
15. Organizator ma prawo odmówić wstępu lub przebywania na Konferencji PANIC 2026 osobom będącym w stanie widocznie nietrzeźwym, pod wpływem środków odurzających lub

naruszającym postanowienia Regulaminu. W takich przypadkach zostanie sporządzona notatka przekazana do portierni budynku H-14.

16. Organizator lub, działając w jego imieniu, pracownicy administracji Politechniki Wrocławskiej mają prawo odmówić wejścia na teren Konferencji osobie zakłócającej ład i porządek publiczny, w szczególności w sposób określony w pkt 15.
17. Udział w Wydarzeniu jest równoznaczny z akceptacją niniejszego Regulaminu. Niestosowanie się do jego postanowień skutkuje utratą prawa uczestnictwa w Wydarzeniu. Uczestnik, dokonując rejestracji, potwierdza zapoznanie się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych.

II. Zasady organizacyjne i porządkowe na terenie Konferencji PANIC 2026

1. Podczas Konferencji PANIC 2026 obowiązuje bezwzględny zakaz wnoszenia i dystrybucji alkoholu oraz innych substancji odurzających; na terenie uczelni obowiązuje również zakaz palenia papierosów, w tym e-papierosów.
2. W przypadku spowodowania szkód przez Uczestnika sporządzany jest protokół incydentu, a Uczestnik zobowiązany jest do naprawienia szkody lub pokrycia kosztów jej naprawy. W przypadku umyślnego zniszczenia mienia Organizator zastrzega sobie prawo do natychmiastowego usunięcia Uczestnika z Konferencji PANIC 2026.
3. Na terenie Konferencji PANIC 2026 zabronione jest sprzedawanie, reklamowanie, akwizycja oraz prowadzenie zbiórek pieniężnych.
4. Zabrania się wywieszania i eksponowania banerów lub transparentów zawierających treści wulgarne, agresywne lub nawołujące do nienawiści.
5. Każdy przypadek złego samopoczucia, kontuzji, skaleczenia lub poparzenia należy niezwłocznie zgłosić Organizatorowi, który w razie potrzeby powiadomi odpowiednie służby, w tym Pogotowie Ratunkowe.
6. Apteczka pierwszej pomocy dostępna jest na portierni budynku H-14.

III. Prawa i obowiązki Uczestników Konferencji PANIC 2026

1. Rejestracja Uczestników odbywa się poprzez formularz rejestracyjny dostępny na stronie internetowej konferencji <https://panic.pwr.edu.pl/>.
2. Niekompletne formularze lub abstrakty niezwiązane z tematyką Konferencji PANIC 2026 nie będą rozpatrywane.
3. Uczestnik zobowiązany jest do potwierdzenia obecności poprzez wpisanie się na listę obecności, znajdującą się na stanowisku rejestracyjnym w dniu rozpoczęcia Konferencji.
4. Organizator zapewnia Uczestnikom wyżywienie podczas przerw lunchowych i kawowych.
5. Organizator może, na wniosek zaproszonych Prelegentów, pokryć koszty przejazdu oraz noclegu.
6. Organizator nie ponosi kosztów wydruku posterów.
7. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy osobiste Uczestników.
8. W przypadku poważnych naruszeń porządku Organizator powiadomi władze Uczelni oraz, w uzasadnionych przypadkach, Policję.
9. Uczestnik ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone na terenie Wydarzenia.

10. Zabrania się niszczenia oznaczeń, tablic informacyjnych, nośników reklamowych oraz sprzętu.
11. Rejestracja jest równoznaczna z akceptacją Regulaminu oraz potwierdzeniem zapoznania się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych, udostępnioną w formularzu rejestracyjnym oraz na stronie internetowej Konferencji panic.pwr.edu.pl.
12. Organizator oraz patroni medialni mogą rejestrować przebieg Wydarzenia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W przypadku braku zgody na utrwalanie wizerunku uczestnik powinien zgłosić ten fakt Organizatorowi przed rozpoczęciem Wydarzenia.
13. Uczestnicy zobowiązani są do stosowania się do poleceń Organizatora, pracowników administracji oraz Koordynatorów Wydarzenia.
14. Uczestnicy zobowiązani są przebywać w miejscach wyznaczonych przez Organizatora.
15. Każdy Uczestnik zobowiązany jest do zapoznania się z Regulaminem oraz mapą Kampusu, dostępnymi na stronie internetowej Konferencji.
16. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za skutki naruszenia Regulaminu.

IV. Przetwarzanie danych osobowych na potrzeby Konferencji PANIC 2026

1. Administratorem danych osobowych uczestników Konferencji jest Politechnika Wrocławska, z siedzibą przy Wybrzeżu Stanisława Wyspiańskiego 27, 50-370 Wrocław. W związku z rejestracją na Wydarzenie przetwarzane mogą być dane osobowe, takie jak: imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, afiliacja, dane korespondencyjne oraz informacje dotyczące szczególnych oczekiwań organizacyjnych (np. dietetycznych lub dotyczących dostępności). Dane te są wykorzystywane w celu rejestracji udziału, przekazywania informacji organizacyjnych oraz zapewnienia usług towarzyszących. Dane mogą być udostępniane podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi teleinformatyczne i komunikacyjne (np. poczcie elektronicznej).
2. W trakcie Konferencji mogą być wykonywane zdjęcia oraz nagrania wideo dokumentujące przebieg Wydarzenia. Wizerunek i głos uczestników mogą zostać utrwalone w materiałach fotograficznych i filmowych oraz wykorzystane przez Organizatora na stronach internetowych Konferencji oraz w materiałach informacyjnych i promocyjnych.
3. Uczestnik, który nie wyraża zgody na utrwalanie swojego wizerunku, powinien przed rozpoczęciem Wydarzenia zgłosić ten fakt Organizatorowi w celu ustalenia możliwego ograniczenia zakresu przetwarzania.
4. Uczestnik, podając dane przy zapisach, akceptuje Regulamin i powinien zapoznać się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych. Klauzula informacyjna udostępniana jest w formularzu rejestracyjnym oraz w dokumentach na stronie internetowej panic.pwr.edu.pl.
5. Jeżeli, z przyczyn niezależnych, wydanie lub odebranie certyfikatu uczestnictwa przez Uczestnika w trakcie trwania Konferencji byłoby niemożliwe, certyfikat może zostać wydany w wersji elektronicznej w terminie do roku po zakończeniu Konferencji. Dane niezbędne do wydania certyfikatu będą przetwarzane wyłącznie w celu obsługi próśb uczestników dotyczących ponownego wydania dokumentu, przez okres maksymalnie jednego roku po zakończeniu Wydarzenia.
6. Pozostałe kwestie związane z przetwarzaniem danych osobowych podlegają Polityce prywatności Administratora, dostępnej na stronie <https://pwr.edu.pl/ochrona-danych-osobowych/polityki-prywatnosci>.

V. Postanowienia końcowe

1. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w Regulaminie.

2. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania Wydarzenia lub zmiany miejsca lub terminu.
3. Wyłącznym organem właściwym do interpretacji Regulaminu jest Organizator.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Regulamin dostępny jest w wersji polskiej i angielskiej na stronie internetowej Konferencji <https://panic.pwr.edu.pl/>.